

## ขั้นตอนการปฏิบัติงานสาธารณสุขมูลฐาน

การให้บริการทั้งทางด้านการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการฟื้นฟูสภาพที่ประชาชน

### สำหรับผู้รับบริการ

- ๑.ให้ผู้รับบริการกรอกข้อมูล “แบบการขอรับบริการสาธารณสุข ประจำปี 2565” ให้ครบถ้วน
- ๒.แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ(เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.แนบสำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ(เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

### สำหรับผู้เจ้าหน้าที่

- ๑.รับคำขอรับบริการ “แบบการขอรับบริการสาธารณสุข ประจำปี 2565”
- ๒.งานสาธารณสุขจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง หากเรียบร้อยแล้วทางเจ้าหน้าที่จะแจ้งกับทางผู้รับบริการตามวันเวลาราชการ

หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาตาล Tel ๐๘๒-๒๕๘๕๒๗๑

## ขั้นตอนการปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาตาล

กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (The Community Health Security Fund) "กองทุนสุขภาพตำบล" นับเป็นนวัตกรรมทางสังคมที่สำคัญในระบบสุขภาพของประเทศไทย มุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมดูแลสุขภาพของประชาชนจากหลายภาคส่วนในสังคม โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกสำคัญในการประสานหน่วยงาน องค์กร และภาคีเครือข่ายในพื้นที่เข้ามาร่วมค้นหาปัญหาและความต้องการของประชาชน ร่วมวางแผน และส่งเสริมให้เกิดการร่วมดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพ สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมกับประชาชน

### สำหรับผู้รับบริการ

1. ให้ผู้รับบริการ “เสนอโครงการ ประจำปี 2565” ให้ครบถ้วน
2. แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
3. แนบสำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
4. สมุดบัญชีธนาคาร (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

### สำหรับเจ้าหน้าที่

1. รับคำขอรับบริการ “แบบการขอรับบริการสาธารณสุข ประจำปี 2565”

#### ๑.๑ ขั้นตอนการวางแผนงาน

- ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย เนื้อหาและ

รูปแบบ

#### วิธีการดำเนินโครงการ

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ
- ติดต่อประสานงานหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันดำเนินงาน

๑.๒ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล

#### ๑.๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๑.๔ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์

#### ๑.๕ ติดตามและแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ

๒. งานสาธารณสุขจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง หากเรียบร้อยแล้วทางเจ้าหน้าที่จะแจ้งกับทางผู้รับบริการตามวันเวลาราชการ

**หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาตาล Tel ๐๘๒-๒๕๘๕๒๗๑

## ขั้นตอนการปฏิบัติงานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ เทศบาลตำบลนาตาล

จัดทำแผนการป้องกันควบคุมโรค แผนงบประมาณ แผนพัฒนากำลังคน ติดตามและประเมินผล ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาองค์ความรู้ทั้งการบริหารวิชาการและเทคโนโลยีด้านการป้องกันควบคุมโรค ประสานความร่วมมือทางวิชาการ รวบรวมข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารและวิชาการ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันและควบคุมโรค

### สำหรับผู้รับบริการ

- ๑.ให้ผู้รับบริการ “เสนอโครงการ ประจำปี 2565” ให้ครบถ้วน
- ๒.แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ(เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.แนบสำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ(เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๔.สมุดบัญชีธนาคาร (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

### สำหรับเจ้าหน้าที่

- ๑.รับคำขอรับบริการ “แบบการขอรับบริการสาธารณสุข ประจำปี 2565”

#### ๑.๑ ขั้นตอนการวางแผนงาน

- ร่วมกันประชุมวางแผน กำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย เนื้อหาและรูปแบบวิธีการดำเนินโครงการ
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการ
- ติดต่อประสานงานหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันดำเนินงาน

#### ๑.๒ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล

ताल

#### ๑.๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- รมรงค์เพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ดำเนินการผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนรับรู้ข้อมูล สถานการณ์ผ่านช่องทางต่างๆ
- ให้ความรู้กับประชาชนในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)
- สนับสนุนการดำเนินงานเฝ้าระวัง สบสและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) โดยจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ ตามแนวทางในการสอบสวนโรคและควบคุมโรค ของกรม ควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
- การจัดหารวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)
- ติดตามสถานการณ์ เฝ้าระวังสถานการณ์ และแจ้งให้ประชาชนทราบเป็นระยะ

๒.งานสาธารณสุขจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง หากเรียบร้อยแล้วทางเจ้าหน้าที่จะแจ้งกับทางผู้รับบริการตามวันเวลาราชการ

### หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาตาล Tel ๐๘๒-๒๕๘๕๒๗๑

