

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

เนื่องด้วย พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร เพื่อการปรับปรุงแผนงาน เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสมเพื่อความกระชับชัดเจนของแผนงาน พัฒนาแผนงาน ตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน ทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น เพื่อตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ มีความเจริญก้าวหน้า มั่งคั่ง ยั่งยืน ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาดได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากที่กล่าวมา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ โดยนำข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้รายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan) มาเป็นข้อมูลในการติดตามด้วย

๒. ดำเนินการการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาตาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๑๕.๖ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อ ๑๕.๗ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นจำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้

ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการทำงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่า เป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความ

สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ให้กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี

และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ วรรค ๒

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการ
ติดตามและ
ประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น



กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา

ดำเนินการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา

รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย
ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว
และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือน
ธันวาคมของทุกปี

๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และคู่มือการติดตามและประเมินผล การจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาบนพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรครัดติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติดปลอดภัยแน่นอน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมี

หมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการทำโครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕.๙ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาตาล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการ รวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความ สอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการทำงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำ ข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถาม ข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการ ดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม การเบิกจ่ายงบประมาณ คงเหลือ และผลสำเร็จของโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) ทำรู้งานนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากขึ้นเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง แก้ไข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาตาล.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน)	✓	
๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล)	✓	
๒.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	✓	
๒.๕ มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ	✓	
๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	✓	

แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาตาล

ประเด็นที่ต้องพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์	๖๐	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)	๕	๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	๕	๕
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๕	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	๕	๕
๓.๘ กลยุทธ์	๕	๕
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	๕	๕
๓.๑๑ แผนงาน	๕	๕
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาตาล

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของ หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะ ภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและ จำนวนประชากร ฯลฯ	๒๐ (๕)	๒๐ (๕)
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และ อื่นๆ	(๕)	(๕)
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การ คมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	(๕)
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่า ไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมี ส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคม ท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุม ประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วม แก้ปัญหา ปรัชญาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ แก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สถานการณ์และศักยภาพ	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบาย ของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom – up/Top - down)	๒๐ (๕)	๒๐ (๕)
	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษาสาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	(๕)
	๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่ เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการ พัฒนา	(๕)	(๕)
	๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทาง สังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทาง เศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	(๕)
	๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ การประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและ อนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้น ในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(๕)	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๖๐ (๕)
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	(๕)
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	(๕)
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็น	(๕)	(๕)

	ลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น		
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่จะต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	(๕)
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	(๕)
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	(๕)
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไรงานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนหรือไม่	(๕)	(๕)
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์กรรวมทั้งนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี	(๕)	(๕)

	ความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค		
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๑๐๐

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลนาตาล**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๕	๕
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๐	๓๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔
๕.๔ มีการมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	๕	๕
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕	๓๕
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	๕	๔
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	๕	๔
๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๕	๕
๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	๕	๕
๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๕
๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๕
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ ๕ คะแนน	๕	๔
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๔

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลนาตาล

ประเด็น การ พิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ ได้
๑. การสรุป สถานการณ์ การพัฒนา	๑) การวิเคราะห์หรือการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การ วิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๑๐ (๕)
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทาง แนวโน้มที่จะ เกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิง เทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์ โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
๒. การ ประเมินผล การนำ แผนพัฒนา ท้องถิ่นไป ปฏิบัติใน เชิงปริมาณ	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการ ใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวน โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลัก ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และ อำนาจที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๑๐ (๕)
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่ กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วย รูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	<p>๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่อำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น</p>	<p>๑๐ (๕)</p> <p>(๕)</p>	<p>๑๐ (๕)</p> <p>(๕)</p>
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนการพัฒนา	<p>๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์</p> <p>๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม</p>	<p>๕ (๕)</p>	<p>๕ (๕)</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>๑) "โครงการพัฒนา" หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้</p> <p>๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้</p> <p>ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต</p>	<p>๓๐</p> <p>(๕)</p>	<p>๓๐</p> <p>(๕)</p>
<p>๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ</p>	<p>การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (Clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง</p>	<p>สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร</p> <p>กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลา</p> <p>ดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก</p> <p>กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ "งบประมาณ"</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๕.๔ มีการประมาณการ ถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ</p>	<p>๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการ พัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้อง กับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลัก ของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่ง ใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิง ประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลัก สำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนา ท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความ โปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น</p>	(๕)	(๕)
<p>๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่ คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้ บอกระสิทธิภาพ (Effectiveness) ใช้บอก ประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความ พึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจาก ผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะ ดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะ ได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่ง หนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ</p>	(๕)	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียน วัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓)ระบุสิ่งที่ต้องดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(๔)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง(๕)ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้</p>	(๕)	(๕)
<p>๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖.๑ โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย แก้ไขปัญหาความยากจน</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	<p>๓๕</p> <p>(๕)</p>	<p>๓๕</p> <p>(๕)</p>
<p>๖.๒ โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย แก้ไขปัญหาความยากจน</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความ ยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(๕)	(๕)
<p>๖.๓ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายด้านการบริหาร จัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่าย</p>	(๕)	(๕)

	ประจำปีตามจ้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้		
--	---	--	--

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.๔ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุข ภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามจ้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๕)	(๕)
๖.๕ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับด้าน การศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุข ภาวะหรือการดำเนินการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามจ้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	(๕)
๖.๖ โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้าง พื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามจ้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	(๕)
๖.๗ โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับด้านการบริหาร จัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการ บริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึง น้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามจ้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	(๕)
รวม	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

บัญชีติดตามและประเมินผลโครงการ
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เฉพาะโครงการที่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)
เทศบาลตำบลนาตาล อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและการบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานงบกลาง										
๑	ค่าชำระหนี้เงินกู้	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองคลัง	
๒	ค่าชำระดอกเบี้ย	๕๐๐,๐๐๐	๒๗๑,๙๙๐.๒๙	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองคลัง	โอนลด ๒๒๘,๐๐๙.๗๑ บาท
๓	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๔,๒๔๗	๑๖๕	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๔,๔๑๒ บาท
๔	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๑๐,๐๐๐	๑,๕๕๑	๘,๔๔๙	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนลด ๘,๘๔๙ บาท
๕	เงินสำรองจ่าย (สำรองจ่ายการเผชิญเหตุสาธารณภัย)	๔๑,๕๒๕	๙๓,๘๔๒	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๘๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๒,๖๘๓ บาท
๖	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๘๖๘,๐๙๕	๘๖๘,๐๙๕	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	
๗	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลนาตาล	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	กองสาธารณสุข	

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและการบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๘	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๔๐๐,๐๐๐	๖๔๕,๙๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๓๖๔,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๑๘,๑๐๐ บาท
๙	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๑๕๐,๐๐๐	๓๘๖,๐๙๗	๐.๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๒๔๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓,๙๐๓ บาท
๑๐	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	๑๑,๗๐๐	๘,๓๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนลด ๘,๓๐๐ บาท
๑๑	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง										
๑๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	✓	มกราคม - มีนาคม	กองคลัง	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๓	โครงการออกให้บริการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	เมษายน - มิถุนายน	กองคลัง	
๑๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์แก่พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กองคลัง	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๓,๘๑๙,๖๒๐	๔,๐๖๒,๔๒๒	๔๗,๙๑๔	๑๑	-				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและชุมชน สร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๑	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๗๖๘,๔๐๐	๘,๘๑๔,๙๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๑๒๗,๘๐๐ บาท โอนลด ๘๑,๓๐๐ บาท
๒	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๔๘๘,๘๐๐	๒,๖๙๑,๒๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ๔๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๙๗,๐๐๐ บาท
๓	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๔๔,๐๐๐	๑๔๖,๐๐๐	๑๒๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนลด ๒,๑๒๐ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๔	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอท่าคันโท จังหวัด กาฬสินธุ์	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามแผนยุทธการฟ้าแดดสงยาง ระดมกวาดล้างยาเสพติด จังหวัด กาฬสินธุ์	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและชุมชน สร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานการรักษาความสงบภายใน										
๖	โครงการฝึกทบทวน อปพร.	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
๗	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรม ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
๘	โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วง เทศกาลต่างๆ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	เดือน ม.ค และ เม.ย	สำนักปลัด	
๙	โครงการอบรมหลักสูตรอาสาสมัคร ป้องกันภัยจากไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๑๐	โครงการขับเคลื่อนกิจกรรมสภาเด็กและ เยาวชนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๑	โครงการประชาคมเพื่อทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและชุมชน สร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๑๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลตำบลนาตาล ปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญของไทยวัน ระลึกพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหลา นภาลัย	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในพื้นที่และกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ ติดยาเสพติด/ผู้เสพยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๔	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของ อปท.	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๕	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ระบบการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลนา ตาล	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สาธารณสุข	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๖	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติให้กับ อาสาสมัคร,ผู้นำชุมชน,คณะกรรมการ ต่างๆภายใต้หน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและชุมชน สร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๑๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๘	โครงการฝึกอบรมสร้างรายได้ให้แก่สตรีคนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ คนพิการ และประชาชนทั่วไป	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๙	โครงการฝึกอบรมให้กับประชาชนในพื้นที่ให้กับผู้มีรายได้น้อย	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๐	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๑	โครงการวัยรุ่นวัยใสป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยเรียน	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๒	โครงการศูนย์การศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาตาล	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและชุมชน สร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ดำเนิน งาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนิน การ แล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๒๓	โครงการสำรวจพื้นที่อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๕	โครงการอบรมเยาวชนป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๒๖	โครงการอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม) เทศบาลตำบลนาตาล	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สาธารณสุข	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและชุมชน สร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยที่ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๒๗	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เทศบาลตำบลนาตาล	๑๐,๐๐๐	๙,๙๕๐	๕๐	✓	-		-	สาธารณสุข	-
๒๘	โครงการรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	สำนักปลัด	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๑๑,๗๓๓,๒๐๐	๑๑,๗๓๔,๐๕๐	๑๙๐,๑๗๐	๘	-	๒๐	-	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานสาธารณสุข										
๑	โครงการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่ง ปฏิกูลและน้ำเสีย เพื่อควบคุมและกำจัด ภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดีภาพ และคุณภาพชีวิตของ ประชาชน	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กอง สาธารณสุข	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
๒	โครงการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	กรกฎาคม	กอง สาธารณสุข	โอนเพิ่ม ๒๐๐๐๐๐ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท
๓	โครงการป้องกันโรคที่เกิดขึ้นใหม่ในพื้นที่ เทศบาลตำบลนาตาล	๓๐,๐๐๐			✓	-	-	สิงหาคม	กอง สาธารณสุข	โอนเพิ่ม ๒๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กอง สาธารณสุข	
๕	โครงการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยง ต่อสุขภาพ โดยการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กอง สาธารณสุข	
๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออกแบบบูรณาการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กอง สาธารณสุข	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ทรพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานสาธารณสุข										
๗	โครงการป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กอง สาธารณสุข	
๘	โครงการส่งเสริมและพัฒนายกระดับ ตลาดให้มีมาตรฐาน สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งแนวทางการขับเคลื่อนตลาด ประชารัฐ	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กอง สาธารณสุข	
๙	โครงการอบรมส่งเสริมความรู้ช่วยเหลือ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุ เด็ก คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	พฤศจิกายน	กอง สาธารณสุข	โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๐	โครงการสนับสนุนการพัฒนาระบบ สาธารณสุขปฐมภูมิ และการเตรียมพร้อม รองรับสังคมผู้สูงอายุ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กอง สาธารณสุข	
๑๑	โครงการสนับสนุนการบริการสาธารณสุข มูลฐานและโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดทั้งปี	กอง สาธารณสุข	
แผนงานเบหะและชุมชน - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล										
๑๒	โครงการค่าบริการกำจัดขยะ	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๕,๐๐๐		✓	-	-	ตลอดทั้งปี	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๖๑๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐			-				

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานการศึกษา										
๑	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	๕๐,๐๐๐	๘๖,๗๕๐	๓๕๕.๑๖	✓	-	-	ตลอดปี	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม ๗๒,๑๐๕.๑๖ บาท โอนลด ๓๕,๐๐๐ บาท
แผนงานการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา										
๒	โครงการบัณฑิตน้อย	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	มีนาคม	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๓	โครงการวันเด็กเทศบาลตำบลนาตาล	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	มกราคม	กอง การศึกษา	โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา - อาหารกลางวัน ศพด.	๙๑๕,๑๐๐	๘๘๗,๐๘๕	๑๕	✓	-	-	ตลอดปี	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม ๑๗๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา - ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. (ราย หัว)	๑๐๗,๑๐๐	๓๒๓,๔๓๗	๖๖๓	✓	-	-	ตลอดปี	กองการ ศึกษา	โอนเพิ่ม ๒๑๗,๐๐๐ บาท
๖	โครงการค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ สถานศึกษา และ ศพด. ในเขต รับผิดชอบของเทศบาล	๑,๑๓๒,๖๐๐	๑,๐๘๙,๐๒๔.๐๓	๔๓,๕๗๕.๙๗	✓	-	-	ตลอดปี	กอง การศึกษา	
๗	โครงการค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนบ้านแก้ง)	๔๐๔,๐๐๐	๔๔๐,๑๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดปี	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๒,๙๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
๘	โครงการค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนบ้านโนนอำนาจ)	๕๙๑,๐๐๐	๕๖๒,๖๓๒	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดปี	กอง การศึกษา	โอนลด ๒๘,๓๖๘๐ บาท
๙	โครงการค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนบ้านหนองแขง)	๑,๗๙๕,๐๐๐	๑,๕๔๖,๑๖๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตลอดปี	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม ๓๗๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๖๒๓,๘๔๐ บาท
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ - งานกีฬาและนันทนาการ										
๑๐	โครงการกีฬาต้านยาเสพติดเทศบาล ตำบลนาตาล	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	ธันวาคม	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น										
๑๑	โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๒๙๗,๗๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	เมษายน	กอง การศึกษา	โอนเพิ่ม ๒๗๔,๒๒๐ บาท โอนลด ๖,๕๒๐ บาท
๑๒	โครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา	๑๐,๐๐๐	๑๖,๘๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	กรกฎาคม	กองการศึกษา	โอนลด ๖,๘๐๐ บาท
๑๓	โครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ	๓๐๐,๐๐๐	๕๒๙,๙๐๐	๑๐๐	✓	-	-	มิถุนายน	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม ๒๓๐,๐๐๐ บาท
๑๔	โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	๓๐,๐๐๐	๑๗๓,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	พฤศจิกายน	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๗,๐๐๐ บาท
๑๕	โครงการสร้งน้ำฤๅไน	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๕๐๐	✓	-	-	พฤษภาคม	กองการศึกษา	โอนลด ๕๐๐ บาท
๑๖	โครงการสร้งน้ำฤๅพระ	๕๐,๐๐๐	๒๓๘,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	พฤษภาคม	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม ๑๙๐,๐๐๐ บาท
๑๗	โครงการสักการะศาลหลักเมือง อำเภอท่าคันโท	๓๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ธันวาคม	กองการศึกษา	โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๕,๗๔๖,๕๐๐	๖,๓๐๕,๐๘๘	๔๕,๒๐๙.๑๓						-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์และระบบราง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานเคหะและชุมชน										
๑	โครงการจ้างเหมาตรวจสอบคุณภาพน้ำ อุปโภคบริโภคในเขตเทศบาลตำบล นาตาล	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง	โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท
๒	โครงการค่าถ่ายแบบแปลนต่างๆ และ อัดขยายภาพถ่าย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง	โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังวัดบุตรอินทร์ หมู่ที่ ๗	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายต้น กระบก หมู่ที่ ๖	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายบ้าน นายเตียงชัย ถึงไร่ไทรสมาน หมู่ที่ ๑๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๙๕,๐๐๐ บาท
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายวัดผา สวรรค์ หมู่ที่ ๑๓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสาววิสุทธิภญา หมู่ที่ ๘	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	-
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างบ้านนางเวิล หมู่ที่ ๕	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์และระบบราง (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายอุเทน ถึงบ้านนายโสพล หมู่ ที่ ๑๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	-
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดถ้ำกบ หมู่ที่ ๘	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	-
๑๒	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูป แบบตัว U เริ่มจากบ้านนางง หมู่ที่ ๑๔	๒๐๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	สิงหาคม	กองช่าง	โอนลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๑๓	โครงการขุดลอกลำห้วยยางตอนกลาง (นาพอกา)	๑๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	กรกฎาคม	กองช่าง	-
๑๔	โครงการต่อเติมโรงเก็บของสำนักงาน เทศบาลตำบลนาตาล	๑๗๐,๓๐๐	๑๗๐,๓๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	กรกฎาคม	กองช่าง	-
๑๕	โครงการเปลี่ยนหลังคาอาคารพร้อมติดฝ้า ที่บาร์เพดาน สำนักงานเทศบาลตำบลนา ตาล	๓๒๔,๘๐๐	๓๒๔,๘๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	กรกฎาคม	กองช่าง	-
๑๖	โครงการวางท่อประปา PVC หมู่ ๑๑ ถึง หมู่ ๑๓ บ้านหนองแขง	๔๕๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง	โอนลด ๔๕๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์และระบบราง (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา										
๑๗	โครงการวางท่อระบายน้ำ จุดไธเนียง สมบัติ หมู่ ๗	๘๑,๘๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	สิงหาคม	กองช่าง	โอนลด ๘๑,๘๐๐บาท
๑๘	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาหนอง กุงศรี ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำพร้อมหม้อแปลงไฟจุดสามแยก ไปบ้านสร้างแก้ว หมู่ที่ ๕	๒๕๐,๐๐๐	๒๓๖,๐๕๔.๙๗	๑๓,๙๔๕.๐๓	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	โอนลด ๑๓,๙๔๕.๐๓ บาท
๑๙	โครงการยกร่องพูนดินพร้อมปรับเกรด หมู่ที่ ๙ สายไธเนียงอรัญถึงไธเนียงวิเชียร จันทะเกตุ	๑๑๔,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	สิงหาคม	กองช่าง	โอนเพิ่ม ๑๑๔,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๒,๗๘๐,๙๐๐	๑,๘๖๕,๑๕๔.๙๗	๑๓,๙๔๕.๐๓		-		-		-

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ (เฉพาะโครงการที่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)
เทศบาลตำบลนาตาล อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๑	โครงการจัดซื้อเก้าอี้จัดงาน	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	สำนักงานปลัด	-
๒	โครงการจัดซื้อโต๊ะแท่นกล่าวเปิดงาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	สำนักงานปลัด	-
	โครงการจัดซื้อต้นที่สนามขนาดใหญ่	๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	กรกฎาคม	กรกฎาคม	โอนลด ๑๒๐,๐๐๐ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง										
๓	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ระบบ Inverter ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๗๕,๘๐๐	๗๕,๘๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	-	กองคลัง	-
๔	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนังระบบ Inverter ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๓๗,๐๐๐	๓๗,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	กองคลัง	-
๕	โครงการจัดซื้อซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสาร	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	กองคลัง	-
๖	โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์อิงค์เจ็ท Inkjet Printer	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	กองคลัง	-
รวมทั้งสิ้น		๒๖๑,๘๐๐	๑๕๑,๓๐๐	๐.๐๐		-		-		

บัญชีครุภัณฑ์
 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ (เฉพาะโครงการที่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)
 เทศบาลตำบลนาตาล อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานบริหารงานทั่วไป										
๑	โครงการจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	สำนักปลัด	-
๒	โครงการจัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	สำนักปลัด	-
	รวมทั้งสิ้น	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๐.๐๐		-	-	--	๑ กอง	-

บัญชีครุภัณฑ์
 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๐ (เฉพาะโครงการที่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)
 เทศบาลตำบลนาตาล อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์

ครุภัณฑ์การเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ที่ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ แล้ว	อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ			
แผนงานบเคหะและชุมชน										
๑	โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	ตุลาคม	สำนักปลัด	-
๒	โครงการจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	๘๓,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-	-	✓	กรกฎาคม	กองช่าง	โอนสต ๘๓,๐๐๐ บาท-
๓	โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิล	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	๐.๐๐	✓	-	-	กรกฎาคม	กองช่าง	-
รวมทั้งสิ้น		๒๐๑,๒๐๐	๑๑๘,๒๐๐	๐.๐๐	-	-	-	-	-	-

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ

**สรุปรายงานผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข**

โครงการ/กิจกรรมตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๘		จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๖๘		จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ พ.ศ.๒๕๖๘	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและการบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน	๒๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐	๑๒	๑๔,๘๐๓,๖๗๘	๘	๑๔,๘๐๓,๖๗๘
๒ ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและชุมชน สร้างความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๔๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๒๒	๒๕๓,๙๐๐	๑๐	๒๓๓,๙๐๐
๓ ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๒๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๙	๙๘๓,๗๙๐
๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาส่งเสริม ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๘	๕,๑๘๐,๐๐๐	๑๕	๕,๑๓๕,๔๐๐

โครงการ / กิจกรรมตาม ยุทธศาสตร์การ พัฒนา	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘		จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ บรรจุในเทศบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๖๘		จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการ พ.ศ.๒๕๖๘	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๕ ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนา ระบบ โลจิสติกส์ และระบบราง	๗๐	๒๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๖	๙,๓๘๑,๒๔๕	๑๖	๙,๓๘๑,๒๔๕
รวม	๑๗๐	๓๙,๕๐๐,๐๐๐	๗๘	๓๐,๖๑๘๘๒๓	๕๘	๓๐,๕๓๘,๐๑๓

สรุปผล

- ร้อยละโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่บรรจุในเทศบัญญัติ ร้อยละ ๔๕
- ร้อยละโครงการที่ดำเนินงานตามเทศบัญญัติ ร้อยละ ๓๔

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลนาตาล

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานของนายกเทศมนตรีตำบลนาตาลได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลนาตาล ดังกล่าว คณะกรรมการพบปัญหาอุปสรรค และมีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหาอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณ
๒. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติ น้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ
๓. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับพันธกิจ และ เป้าหมายของแผนพัฒนา ซึ่งยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี ทั้งนี้ โครงการ/แผนงาน ที่เกินศักยภาพของเทศบาลตำบลนาตาลจะบรรจุไว้เพื่อรองรับการสนับสนุน งบประมาณหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำ ทางหลวง ชนบท เป็นต้น
๒. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง
๓. กำหนดสัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงควรสอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมาย ของแผนพัฒนา