

คำนำ

กองการศึกษา โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีบทบาทในการให้บริการ การอบรมเลี้ยงดู การจัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเป็นสถานศึกษาที่ให้การอบรมเลี้ยงดูจัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้ เด็กเล็กได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมตามวัยตาม ศักยภาพของเด็กแต่ละคน ดังนั้น ระยะเวลาการจัดการเรียนรู้และแนวทางการจัดการเรียนรู้ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กจึงต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมเพื่อให้เด็กเล็กได้รับการศึกษาและพัฒนา เป็นไปตามวัยแต่ละช่วงอายุ สอดคล้องกับสังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย ให้เด็กเล็กพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้มีความเข้าใจถูกต้องและมีแนวขั้นตอน ในการปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งจะนำไปสู่ความรวดเร็วในการขอรับบริการและเกิดความผิดพลาดน้อยที่สุด กองการศึกษา โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาลจึงได้จัดทำคู่มือการรับสมัครเด็ก ฉบับนี้ขึ้น

กองการศึกษา โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาลหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือ การรับสมัครเด็กฉบับนี้ จะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการ มีความเข้าใจในขั้นตอน ต่างๆ และสามารถเตรียมความพร้อมได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เข้ามาขอรับ บริการดังกล่าว

สารบัญ

หัวข้อเรื่อง	หน้า
- คุณสมบัติของเด็กที่มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษฯ	1
- เอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการศึกษฯ	2
- ตัวอย่างเอกสาร	3
- การรับสมัคร	4
- การประกาศผลรายชื่อเด็กเล็กผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษฯ	5
- การมอบตัวเด็กเล็กเพื่อเข้ารับการศึกษฯ	6
- รายละเอียดโดยทั่วไปที่ควรรู้ และข้อปฏิบัติ	7

คุณสมบัติของเด็กที่มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาศาสนา

1. มีสัญชาติไทย
 2. เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลนาตาล (ตามทะเบียนบ้าน)
 3. ช่วงอายุการรับสมัคร
 - ระดับก่อนปฐมวัย อายุ ๒ ปีบริบูรณ์ จนถึงอายุไม่เกิน 3 ปีบริบูรณ์
 - ระดับปฐมวัย อายุ 3 ปีบริบูรณ์ จนถึงอายุไม่เกิน 4 ปีบริบูรณ์ ***นับถึงวันที่ 16 พฤษภาคม ของทุกปี***
 4. เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน
- หมายเหตุ : กรณีการย้ายเด็กเข้าทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลนาตาล จะต้องทำการย้าย ทะเบียนบ้านเข้ามาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันเปิดภาคเรียน 16 พฤษภาคม ของทุกปี



เอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการศึกษาศ

1. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว จำนวน 1 ชุด
2. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริงที่มีรายชื่อเด็กเล็ก) พร้อมสำเนาและให้ผู้ปกครองรับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
3. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) /บัตรประชาชน (ตัวจริง) ของพ่อ แม่ หรือผู้ปกครองพร้อมสำเนา และรับรองสำเนา อย่างละ 1 ฉบับ
4. สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาและให้ผู้ปกครองรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับและหากมี ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุลของเด็กให้นำฉบับจริง พร้อมสำเนา และให้ผู้ปกครองรับรองสำเนา จำนวน1 ฉบับ
5. สมุดบันทึกสุขภาพเด็กเล่นสีชมพูพร้อมสำเนาหน้าเที่เด็กได้รับการฉีดวัคซีน และให้ผู้ปกครอง รับรองสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
6. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน 6 รูป
7. บันทึกประวัติสุขภาพของเด็ก จำนวน 1 ฉบับ



ตัวอย่างเอกสาร

- รูปถ่ายของเด็กขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง พื้นหลังสีพื้นไม่มีลวดลาย



1 นิ้ว = 2.50 x 3.25 cm

- ทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลนาตาล หมู่ที่ 4,6,7,11,13 และ 14 เท่านั้น

รายการเกี่ยวกับบ้าน		เล่มที่
เลขรหัสประจำบ้าน	สำนักทะเบียน	1
รายการที่อยู่		
ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อบ้าน	
ประเภทบ้าน	ลักษณะบ้าน	
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่		
ลงชื่อ	นายทะเบียน	
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน	24 ธันวาคม 2547	

รายการบุคคลในครอบครัวของเลขรหัสประจำบ้าน		ลำดับที่
ชื่อ	สัญชาติ ไทย	4
เลขประจำตัวประชาชน	เลขหมาย	เขต ชัยภูมิ
การอยู่ด้วย	เกิดเมื่อ	2 ต.ค. 2521
อยู่ด้วย	สัญชาติ ไทย	
อยู่ด้วย	สัญชาติ ไทย	
* หมายเหตุ: ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร		นายทะเบียน
เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 30 เม.ย. 2528		(น.ส. นฤมล งามนิ)
** หมายเหตุ		นายทะเบียน

- สมุดบันทึกสุขภาพเด็กเล่มสี่ชมพู (หน้าที่ลงบันทึกประวัติการรับวัคซีน) การระบาดของโรคติดต่อในโรงเรียนพบได้บ่อยครั้ง เช่น การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ การระบาดของโรคมือ เท้า ปาก ที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกปี การระบาดของ โรคไข้เลือดออกซึ่งพบผู้ป่วยและ เสียชีวิตในวัยเรียนเป็นจำนวนมาก การระบาดของ ใหญ่ของโรคหัด และโรคคอตีบ เนื่องจากโรงเรียนเป็น สถานที่ที่มีประชากรหนาแน่น และมีเด็กในหลายสภาวะสุขภาพ เด็กบางส่วนมีโรคประจำตัวทำให้ง่ายต่อการติดเชื้อ การระบาดใหญ่ที่เกิดขึ้นในโรงเรียนจึงมักมีผลให้ เด็กบางส่วนเจ็บป่วยรุนแรง และหลาย ครั้งเป็นเหตุให้ต้องปิดเรียนเป็นเวลานาน เป็นภาระทั้งต่อผู้ปกครอง และ โรงเรียน โรคติดต่อที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีนรวม 10 โรค ได้แก่ วัณโรค ตับอักเสบนิดบี ไอกรณ คอตีบ บาดทะยัก โปลิโอ ไข้สมองอักเสบเจอี หัด หัดเยอรมัน คางทูม เป็นโรคซึ่งในปัจจุบัน รัฐบาลไทยได้จัด ให้มี การบริการวัคซีนเพื่อป้องกันโรคฟรีแก่เด็กที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยทุกคน ทั้งเด็กไทยและต่างชาติ วัคซีนเหล่านี้เป็นวัคซีนที่เด็กควรได้รับตั้งแต่แรกเกิดจนถึงอายุ 5 ปี โดยตลอด 5 ปี เจ้าหน้าที่สาธารณสุขจะนัดหมายให้เด็กมารับวัคซีนรวม 9 ครั้ง อย่างไรก็ตามจากการตรวจสอบย้อนหลังจากเหตุการณ์การระบาดของโรค ในนักเรียนที่ผ่านมา พบว่ายังมีนักเรียนส่วนหนึ่งได้รับวัคซีนไม่ครบถ้วนเนื่องจากพ่อแม่ผู้ปกครองไม่พาไปรับวัคซีนตามนัด สิ้นนัด หรือเด็กขาดวัคซีนเนื่องจากเจ็บป่วยในวัยทารก เหตุดังกล่าว คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญด้านโรคติดต่อและวัคซีนหลายคณะของกระทรวง สาธารณสุขจึงได้มีข้อเสนอแนะให้มีการตรวจสอบประวัติวัคซีนในเด็กเมื่อเข้าเรียน ดังเช่นที่ปฏิบัติใน ประเทศ ที่พัฒนาแล้ว หากโรงเรียนตรวจสอบพบเด็กที่ยังได้รับวัคซีนไม่ครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ สาธารณสุขดำเนินการ ให้วัคซีนให้ครบถ้วนโดยเร็ว

****มารับใบมอบตัวในวันที่ประกาศรายชื่อ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาล** การมอบตัวเด็กเล็กเพื่อเข้ารับการศึกษาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาล**

ผู้ปกครองจะต้องพาเด็กเล็กผู้มีรายชื่อประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาร่วมเอกสาร การมอบตัวพร้อมกับจับฉลากเพื่อเข้าห้องเรียน **ถ้าไม่มาในวันที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

1. ห้องเรียนระดับก่อนปฐมวัย มีจำนวน 2 ห้องเรียน

1.1 ห้องเรียนระดับก่อนปฐมวัย ตอนต้น อายุ 2 ขวบ – 2 ขวบ 5 เดือน 1.2 ห้องเรียนระดับก่อนปฐมวัย ตอนปลาย อายุ 2 ขวบ 6 เดือน – 2 ขวบ 11 เดือน **ไม่ต้องจับฉลากเข้าห้องเรียน บางตามช่วงอายุได้เลย**

2. ห้องเรียนระดับปฐมวัย มีจำนวน 2 ห้องเรียน

2.1 ห้องเรียนระดับปฐมวัย 1

2.2 ห้องเรียนระดับปฐมวัย 2



รายละเอียดโดยทั่วไปที่ควรรู้ และข้อปฏิบัติ

- อุปกรณ์การเรียน ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาลจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา
กำหนดการวันเปิดภาคเรียนในปีการศึกษาของแต่ละปี

- ภาคเรียนที่ 1 เปิดเรียนในวันที่ 16 พฤษภาคม ของทุกปี

- ภาคเรียนที่ 2 เปิดเรียนในวันที่ 1 พฤศจิกายน ของทุกปี หมายเหตุ สิ้นสุดปีการศึกษา คือวันที่ 15 พฤษภาคม ของทุกปี โดยไม่มีการปิดภาคเรียน กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์ - เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

การแต่งกายและ-เครื่องใช้สำหรับเด็ก - เครื่องแต่งกายนักเรียน ตามแบบที่เทศบาลตำบลนาตาลกำหนด

- วันจันทร์ อังคาร พุธ สบดิการแต่งกาย ชุดนักเรียน

- วันพุธ การแต่งกาย ชุดพลະ

- วันศุกร์ การแต่งกาย ชุดอนุรักษ์ไทย

- เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ เสื้อผ้าสำรองอย่างน้อย ๑ ชุด ผ้าห่มผืน เล็กๆ ใช้นอน
ตอนกลางวัน ให้พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง ต้องเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่เปิดเรียนวันแรก

**อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาลจัดเตรียมอาหาร มีให้ ๓ เวลา
ดังนี้**

- เวลา ๐๙.๓๐ น. อาหารเสริม (นม)

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

การรักษาความปลอดภัยแก่เด็ก

ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็ก ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวเด็ก แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนา เด็กเล็กโดยเด็ดขาด

การมารับและส่งเด็ก

ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/พี่เลี้ยงเด็ก หรือเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้มารับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และ ไม่ช้า กว่าเวลา ๑๗.๐๐น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

ข้อควรปฏิบัติของผู้ปกครอง

- ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์
- ห้ามเด็กนำเครื่องมือ เครื่องใช้ ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด
- ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือครูผู้ดูแลเด็ก โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น หรือโทรศัพท์ได้โดยตรง



คู่มือขั้นตอนการรับสมัครเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาล



จัดทำโดย

กองการศึกษา โดย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาตาล

อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์